

Communiquer sur les Réseaux sociaux pour promouvoir sa TPE

Public : Créateurs d'entreprise ou chefs d'entreprises de TPE souhaitant gérer eux-mêmes leur présence sur les réseaux sociaux et promouvoir leurs activités.

Prérequis : Maîtrise des outils bureautiques. Aisance dans le rédactionnel et le traitement de données chiffrées.

Durée de formation : 28 heures (4 jours)

Inscription : Pour toute demande d'inscription, veuillez nous contacter au 05 65 55 36 18 ou par email : contact@licornecom.fr

Prix : 2200€ TTC



Objectifs :

Cette formation a pour objectif de vous permettre d'acquérir les connaissances nécessaires pour créer et gérer vos comptes professionnels sur les réseaux sociaux afin de promouvoir l'activité de votre entreprise. À l'issue de la formation, grâce aux mises en pratique, vous devrez être capable de :

- Définir une stratégie sur les réseaux sociaux en lien avec votre activité, votre public cible et vos objectifs commerciaux.
- Identifier le ou les réseaux sociaux en comparant leurs positionnements sur le marché.
- Créer et concevoir une page de présentation de votre entreprise sur les réseaux sociaux choisis.
- Élaborer une stratégie éditoriale en tenant compte de vos objectifs qualitatifs, quantitatifs et temporels.
- Animer la page de votre entreprise en publiant des posts (du contenu commercial, des informations sur les produits et sur l'entreprise, du contenu multimédia).
- Cultiver la e-réputation de votre entreprise.

Moyens Techniques :

- Tables, chaises, supports visuels et papiers

Méthodes Mobilisées :

Présentiel, alternance de théorie et de pratique

Modalités d'évaluation :

Conception et mise en place d'une stratégie de communication et éditoriale via les réseaux sociaux avec remise d'un rapport et soutenance orale de 30 minutes.

Adaptation et suivi de la formation :

Un suivi de la formation et de l'accompagnement seront réalisés tout au long de la formation. La formation pourra être adaptée pour pallier des difficultés majeures rencontrées par l'apprenant.

Ludivine CHATELAIN-NOUIOUA

Mail : contact@licornecom.fr

Téléphone : 05 65 55 36 18



FORMATIONS

LICORNE

LA PIÈCE MAÎTRESSE DE VOTRE FORMATION

Communiquer sur les Réseaux sociaux pour promouvoir sa TPE

Délai d'accès : Un délai minimum et incompressible de 14 jours entre l'inscription et l'accès à la formation est appliqué.

Certification : Formation visant la certification enregistrée par Créatifs AUPRÈS DE FRANCE Compétences sous le RS6083, intitulée "Communiquer sur les Réseaux Sociaux pour promouvoir sa TPE"

Durée de formation : 28 heures (4 jours)

Inscription : Pour toute demande d'inscription, veuillez nous contacter au 05 65 55 36 18 ou par email : contact@licornecom.fr



Accueil des personnes en situation de handicap

Toutes les formations dispensées à AGENCE LICORNE sont accessibles aux personnes en situation de handicap. Lors de l'inscription à nos formations, nous étudions avec le candidat en situation de handicap et à travers un questionnaire les actions que nous pouvons mettre en place pour favoriser son apprentissage. Pour cela, nous pouvons également nous appuyer sur un réseau de partenaires nationaux préalablement identifiés. Coordonnées des partenaires handicap :

AGEFIPH Nathalie BAYLE 06 48 10 95 84
nathalie.bayle.acceis@orange.fr

MDPH MDPH 12 12 rue F. Mazenq 12000 Rodez 05
65 73 32 60 accueil@mdph12.fr

Évaluation du besoin :

Un questionnaire sera proposé pour analyser l'adéquation du besoin de formation avec les formations dispensées.

Cette formation prépare à la certification "Communiquer sur les réseaux sociaux pour promouvoir sa TPE", enregistrée par CréActifs au répertoire spécifique de France Compétences sous le numéro RS6083.



La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante : **ACTIONS DE FORMATION**

12850 Onet-le-Château
Tél : 05.65.55.36.18.

Agence Licorne 62 route d'Espalion, 12850 - ONET-LE-CHATEAU - Siret : 85266457200025 - Enregistré sous le n°76120110512 auprès du préfet de région : Occitanie - Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'État. - Numéro enregistrement Qualiopi : 803836 - Naf : 70.22Z - TVA : FR35852644572 - RCS : ONET-LE-CHATEAU 852 664 572 R.C.S. Rodez - Capital : 1500€ - Tel : 05 65 55 36 18 - Email : contact@licornecom.fr - Site internet : www.licornecom.fr

Ludivine CHATELAIN-NOUIOUA

Mail : contact@licornecom.fr

Téléphone : 05 65 55 36 18



FORMATIONS

LICORNE

LA PIÈCE MAÎTRESSE DE VOTRE FORMATION

Communiquer sur les Réseaux sociaux pour promouvoir sa TPE

Programme de formation détaillé :

MODULE 1 : Les Réseaux Sociaux comme outil de communication Professionnelle

Durée : 7 heures

Objectif : Connaitre les différents réseaux sociaux

Chapitre 1 : Tour d'horizon des réseaux sociaux et de ses principales fonctionnalités Facebook, Twitter, LinkedIn, Instagram, Snapchat, YouTube, TikTok

Chapitre 2 : Comprendre le fonctionnement des différents algorithmes.

Chapitre 3 : Créer un compte professionnel- Passer d'un profil personnel à un profil professionnel.

Chapitre 4 : Rattacher son compte Facebook à son compte Instagram

Chapitre 5 : Bien rédiger sa biographie, ses posts et identifier les hashtags utiles.

Chapitre 6 : Créer des visuels impactant (via des outils comme Canva).

Reprise des écarts de la veille

MODULE 2 : Définir sa stratégie de communication

Durée : 7 heures

Objectif : Élaborer sa stratégie de communication digitale

Chapitre 1 : La visibilité de ses posts, et le ciblage de ses prospects.

Chapitre 2 : Bâtir un plan de communication : quels médias et réseaux sociaux pour quels objectifs ?

Chapitre 3 : Choisir le ton de sa communication.

Chapitre 4 : Comprendre les différents usages des médias sociaux (matrice POEM).

Chapitre 5 : Constituer l'équipe : les nouveaux métiers.

Chapitre 6 : La barrière de la consommation : comment publier ?

Chapitre 7 : Les différents types de contenu Travaux pratiques : Élaborer un plan édito

Reprise des écarts de la veille

Ludivine CHATELAIN-NOUIOUA

Mail : contact@licornecom.fr

Téléphone : 05 65 55 36 18

MODULE 3 : Développer sa visibilité

Durée : 4 heures

Objectif : Communiquer et se rendre visible sur les réseaux sociaux

Chapitre 1 : Les bases du référencement naturel et savoir l'exploiter.

Chapitre 2 : Augmenter ses vues et ses abonnés.

Chapitre 3 : Se démarquer et augmenter son engagement.

Chapitre 4 : Gérer la modération et apprendre à répondre aux commentaires même négatifs.

Chapitre 5 : Choisir ses indicateurs de performances

Chapitre 6 : Savoir utiliser les outils de programmations pour ses publications.

Reprise des écarts de la veille

MODULE 4 : Développer sa Communauté, repérer et communiquer avec les blogueurs influents

Durée : 3 heures

Objectif : Établir une relation avec les blogueurs influents

Chapitre 1 : Comprendre l'économie des blogs et des influenceurs sur les médias sociaux.

Chapitre 2 : Établir un programme influenceurs en 4 étapes, apprendre les bonnes pratiques.

Chapitre 3 : Comprendre l'importance des micro-influenceurs.

Chapitre 4 : Mode de fonctionnement et tarif.

Reprise des écarts de la veille

MODULE 5 : Identifier les opportunités publicitaires et les mettre en place

Durée : 7 heures

Objectif : Avoir des notions sur les Social Ads et maîtriser les campagnes publicitaires

Chapitre 1 : Business models des réseaux et médias sociaux.

Chapitre 2 : Quels objectifs pour les Social Ads ?

Chapitre 3 : Tour d'horizon des solutions publicitaires proposées par Facebook, LinkedIn, Instagram.

Chapitre 4 : Définir ses objectifs

Chapitre 5 : Définir son audience

Chapitre 6 : Définir son budget

Chapitre 7 : Mise en place opérationnelle et pilotage au quotidien

Chapitre 8 : Analyser les résultats obtenus

CV du formateur :



APROPOS DE MOI

Depuis plus de 10 ans, je travaille dans le marketing et la communication avec toujours une approche commerciale. J'ai acquis une expérience terrain. Ayant un goût prononcé pour le challenge, j'ai décidé de créer ma société en juillet 2019, LICORNE COM, agence de communication.

FORMATION

- Certifications RS et WEB Word Press
- EGC Rodez 2013-CCI Rodez
- BTS MUC 2012-CCI Rodez
- BAC Pro Commerce 2010 - CCI Rodez
- BAC Economie à Toulouse

CONTACT

✉ ludivine.nouioua@icloud.com

☎ +33 6 42 11 39 82

📍 226 rte de séverac - 12850
ONET LE CHATEAU

RÉSEAUX SOCIAUX



LUDIVINE CHATELAIN-NOUIOUA

CRÉATRICE ET GÉRANTE DE
L'AGENCE LICORNE COM

EXPERIENCES

ROC AVEYRON HANDBALL- NATIONALE 1 / 4ans

Responsable commerciale, communication et event.
Création et gestion du club entreprises
Responsable Billetterie, Buvette, et Panneautique

MON AVEYRON - création start up / 19 mois

Chef de projet - création du concept
Recherche des fournisseurs (marque Fabriqué en Aveyron) sélection des produits.
Naming de la marque et charte graphique.
Gestion du site e-commerce, relation commerciale des fournisseurs et des clients, gestion des stocks, des invendus.
Recherche de partenaires logistiques lancement au national et europe en sec et en frais.
Gestion des commandes, des livraisons et des litiges

RODEZ AVEYRON RUGBY- Fédéral 1 / 3ans

Responsable commerciale, communication et event.
Création et gestion du village entreprises
Responsable Billetterie et Panneautique

COMPÉTENCES

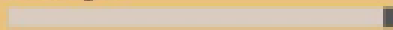
Suite Adobe



Canva



Stratégie



Community Management



Production de contenus



Coutils digitaux



Accessibilité

En application de l'article 47 de la loi n° 2005-102 du 11 février 2005 et du décret n° 2019-768 du 24 juillet 2019 ce document présente la politique de AGENCE LICORNE en matière d'accessibilité numérique.

1. RESPONSABLE ACCESSIBILITÉ NUMERIQUE

Pour veiller continuellement à l'accessibilité des contenus numériques, AGENCE LICORNE a nommé un responsable de l'accessibilité numérique. Celui-ci a pour missions : • De veiller à la mise en place de processus pour l'accessibilité des contenus numériques ; • De rendre compte au responsable de la formation des contenus et des services numériques, ainsi que de tout besoin d'amélioration ; • De s'assurer que la sensibilisation aux exigences de l'accessibilité est encouragée dans l'établissement ; • D'être l'interlocuteur premier sur tous les sujets d'accessibilité numérique.

2. ACTION DE FORMATION ET DE SENSIBILISATION

Pour répondre au besoin de sensibilisation et de formation des membres de AGENCE LICORNE, un plan de formation sera déroulé sur les trois prochaines années. Ces formations seront réalisées selon la méthode la plus appropriée pour répondre aux spécificités de la formation, soit par des dispositifs à distance synchrones ou asynchrones, soit par des dispositifs en présentiel.

3. GUIDE DES BONNES PRATIQUES

Pour que la prise en compte de l'accessibilité dans la fabrication des contenus et la mise en place des services numériques deviennent des éléments de la qualité, chaque pôle intégrera les bonnes pratiques de l'accessibilité adaptées à ses contenus et outils. Cette adaptation sera issue des expériences faites lors de nos formations.

Conditions générales de vente

Modalités de règlement

Le paiement sera dû en totalité à réception d'une facture émise par l'organisme de formation à destination du bénéficiaire.

Non réalisation de la prestation de formation

En application de l'article L6354-1 du Code du travail, il est convenu entre les signataires de la présente convention, que faute de résiliation totale ou partielle de la prestation de formation, l'organisme prestataire doit rembourser au cocontractant les sommes indûment perçues de ce fait.

Obligations et force majeure

Dans le cadre de ses prestations de formation, « AGENCE LICORNE » est tenue à une obligation de moyen et non de résultat vis-à-vis de ses Clients ou de ses Stagiaires. « AGENCE LICORNE » ne pourra être tenue responsable à l'égard de ses Clients ou de ses Stagiaires en cas d'inexécution de ses obligations résultant d'un événement fortuit ou de force majeure. Sont ici considérés comme cas fortuit ou de force majeure, outre ceux habituellement reconnus par la jurisprudence : la maladie ou l'accident d'un intervenant ou d'un responsable pédagogique, les grèves ou conflits sociaux externes à « AGENCE LICORNE », les désastres naturels, les incendies, l'interruption des télécommunications, de l'approvisionnement en énergie, ou des transports de tout type, ou toute autre circonstance échappant au contrôle raisonnable de « AGENCE LICORNE ».

Devis et attestation

Pour chaque action de formation, un devis est adressé en deux exemplaires par « AGENCE LICORNE » au Client. Un exemplaire dûment renseigné, daté, tamponné, signé et revêtu de la mention « Bon pour accord » doit être retourné à « AGENCE LICORNE » par e-mail. Le cas échéant une convention particulière peut être établie entre « AGENCE LICORNE », l'OPCO ou le Client. À l'issue de la formation, « AGENCE LICORNE » remet une attestation de formation au Stagiaire. Dans le cas d'une prise en charge partielle ou totale par un OPCO, « AGENCE LICORNE » lui fait parvenir un exemplaire de la feuille d'émargement accompagné de la facture. Une attestation d'assiduité pour chaque Stagiaire peut être fournie au Client, à sa demande.

Dédommagement, réparation ou dédit

En cas de renoncement par le bénéficiaire avant le début du programme de formation

- Dans un délai compris entre 2 semaines et 1 semaine avant le début de la formation : 50% du coût de la formation est dû.
- Dans un délai compris entre 1 semaine et 48 heures avant le début de la formation : 75 % du coût de la formation est dû.
- Dans un délai inférieur à 48 heures avant le début de la formation : 100 % du coût de la formation est dû. Le coût ne pourra faire l'objet d'une demande de remboursement ou de prise en charge par l'OPCO.

Propriété intellectuelle et copyright

L'ensemble des fiches de présentation, contenus et supports pédagogiques quelle qu'en soit la forme (papier, électronique, numérique, orale...) utilisés par « AGENCE LICORNE » pour assurer les formations ou remis aux Stagiaires constituent des œuvres originales et à ce titre sont protégées par la propriété intellectuelle et le copyright. À ce titre, le Client et le Stagiaire s'interdisent d'utiliser, transmettre, reproduire, exploiter ou transformer tout ou partie de ces documents, sans un accord exprès de « AGENCE LICORNE ». Cette interdiction porte, en particulier, sur toute utilisation faite par le Client et le Stagiaire en vue de l'organisation ou l'animation de formations.

Descriptif et programme des formations

Les contenus des programmes, tels qu'ils figurent sur les fiches de présentation des formations sont fournis à titre indicatif. L'intervenant ou le responsable pédagogique se réservent le droit de les modifier en fonction de l'actualité, du niveau des participants ou de la dynamique du groupe.

Confidentialité et communication

« AGENCE LICORNE », le Client et le Stagiaire s'engagent à garder confidentiels les documents et les informations auxquels ils pourraient avoir accès au cours de la prestation de formation ou à l'occasion des échanges intervenus antérieurement à l'inscription, notamment l'ensemble des éléments figurant dans la proposition transmise par « AGENCE LICORNE » au Client. « AGENCE LICORNE » s'engage à ne pas communiquer à des tiers autres que les partenaires avec lesquels sont organisées les formations et aux OPCO, les informations transmises par le Client y compris les informations concernant les Stagiaires. Cependant, le Client accepte d'être cité par « AGENCE LICORNE » comme client de ses formations. À cet effet, le Client autorise « AGENCE LICORNE » à mentionner son nom, son logo ainsi qu'une

description objective de la nature des prestations dans ses listes de références et propositions à l'attention de ses prospects et de sa clientèle, entretiens avec des tiers, rapports d'activité, site internet, ainsi qu'en cas de dispositions légales, réglementaires ou comptables l'exigeant.

Protection et accès aux informations à caractère personnel

Le Client s'engage à informer chaque Stagiaire que : - des données à caractère personnel le concernant sont collectées et traitées aux fins de suivi de la validation de la formation et d'amélioration de l'offre de « AGENCE LICORNE » - conformément à la loi n° 78-17 du 6 janvier 1978, le Stagiaire dispose d'un droit d'accès, de modification, de rectification des données à caractère personnel le concernant. Le Stagiaire pourra exercer ce droit en écrivant à : « AGENCE LICORNE » ou par voie électronique à : « AGENCE LICORNE ». En particulier, « AGENCE LICORNE » conservera les données liées au parcours et à l'évaluation des acquis du Stagiaire, pour une période n'excédant pas la durée nécessaire à l'appréciation de la formation. Enfin, « AGENCE LICORNE » s'engage à effacer à l'issue des exercices toute image qui y aurait été prise par tout moyen vidéo lors de travaux pratiques ou de simulations.

Litiges

Si une contestation ou un différend ne peuvent pas être réglés à l'amiable, le Tribunal de Rodez sera seul compétent pour régler le litige.

Cette formation prépare à la certification "Communiquer sur les réseaux sociaux pour promouvoir sa TPE", enregistrée par CréActifs au répertoire spécifique de France Compétences sous le numéro RS6083.



La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante : **ACTIONS DE FORMATION**

12850 Onet-le-Château
Tél : 05.65.55.36.18.